

Entra nella **piattaforma**, *altamente customizzabile*,
che accompagna i tuoi **eventi reali** nel **mondo virtuale**.

join to it

Il tuo username

La tua password

LOGIN >

Oppure accedi tramite [Access Code](#) o [Token](#)

Pensata per coniugare l'esperienza **congressuale** con il mondo digitale, **JOIN TO IT** supporta il processo di preparazione del tuo **evento** e l'**interazione** con i partecipanti, veicolando i contenuti al di là dei limiti degli spazi fisici, verso **audiences** sempre più vaste.

Con indirizzo **dedicato** e protocollo di sicurezza **HTTPS**, la piattaforma, totalmente **responsive** e completamente **brandizzata**, ti offrirà una serie di **strumenti multimediali** per rimanere in **contatto diretto** con il tuo team, i tuoi clienti, stakeholders o associazioni.

Non solo per eventi standalone, **JOIN TO IT** prevede anche una serie di strumenti per gestire in autonomia una **vetrina virtuale interattiva**, integrabile anche con siti web esistenti.

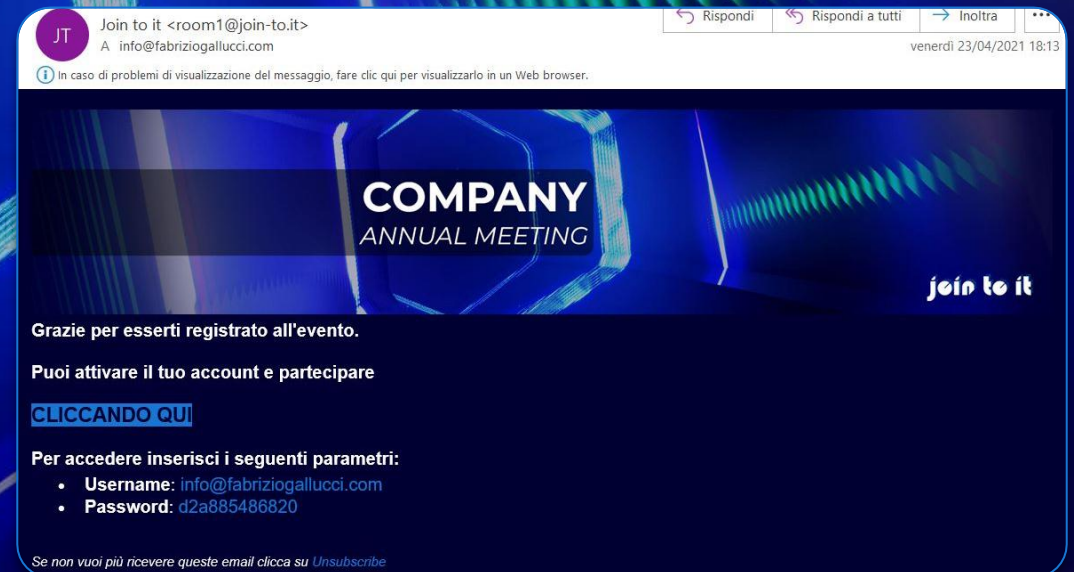
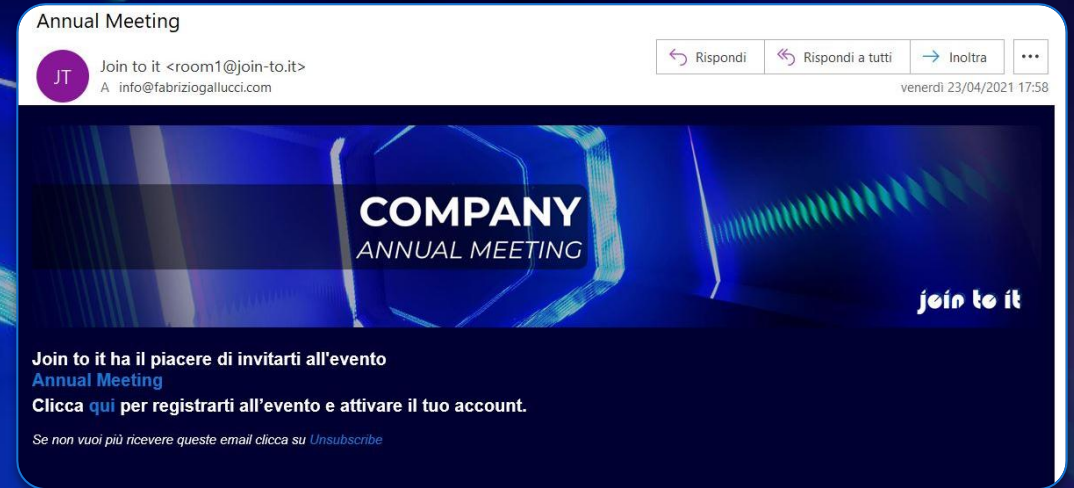
Scopri di seguito tutti i dettagli della nostra piattaforma!

1. Mail & DEM

Uno dei primi step per la preparazione del tuo evento, che sia in presenza, ibrido o totalmente digitale, è il coinvolgimento dei partecipanti tramite mail.

Con **JOIN TO IT** potrai gestire l'invio massivo di mail HTML personalizzate di vario tipo:

- **Save the Date**
- **Inviti con conferma d'iscrizione**
- **Reminder**
- **Recall**
- **Thank You mail**



2. Registrazione, import e accredito utenti

Compila il **form** qui sotto e riceverai, all'indirizzo indicato, una mail con le **credenziali d'accesso** per poter partecipare all'evento.

Nome

Cognome

Indirizzo email

Conferma indirizzo email

Tutti i campi sono obbligatori.

Ho letto ed acconsento all'**Informativa sulla Privacy**

INVIA ➤

© Join to it - Tutti i diritti riservati

Velocizza il processo di iscrizione all'evento e la raccolta di dati utili alla sua gestione tramite **form di registrazione** con **campi personalizzabili** e previo consenso informato alla privacy.

In alternativa potrai automatizzare il processo **importando una lista utenti** o creando una serie di **access code** da distribuire ai partecipanti.







3. Segreteria organizzativa

La piattaforma tiene traccia in **tempo reale** di tutti gli **utenti iscritti, pending** o **non partecipanti**, mostrandone sia le numeriche che i nominativi divisi per categoria.

Se richiesto, questa funzione potrà essere assegnata a dei referenti, ognuno dei quali gestirà una propria **lista di invitati** e potrà **visualizzare** ed **esportare**, in qualunque momento, un **report** completo con dati customizzabili.

Potrà inoltre, in caso di errori, modificare i dati essenziali di ciascun invitato e procedere con l'invio di specifiche tipologie di email, già precedentemente concordate e realizzate.

Dettagli dell'evento: **Company Annual Meeting**

<u>N° utenti invitati:</u> 15214	<u>N° utenti registrati:</u> (compresi utenti extra) 1279 7.95%	<u>N° utenti presenti:</u> (dei registrati) 673 52.62%
DOWNLOAD CSV 	 VAI ALLA LISTA <input type="text" value="Invia Mail"/>	 VAI ALLA LISTA
<u>N° non partecipanti:</u> 364 2.39%	<u>N° utenti pending:</u> 14453 95%	<u>N° utenti extra:</u> 879 68.73% (dei registrati)
 VAI ALLA LISTA	 VAI ALLA LISTA <input type="text" value="Invia Mail"/>	 VAI ALLA LISTA

4. Accredito

Per gli eventi in presenza potrai gestire, con un unico strumento, anche gli **accrediti**, con il vantaggio di non dover esportare le liste ad ogni aggiornamento.

Queste saranno **sincronizzate in tempo reale**, con eventuali modifiche fatte manualmente dai responsabili o a seguito del feedback degli utenti stessi, che potranno passare, fino alla chiusura delle registrazioni, dallo stato di non partecipante a quello di partecipante o viceversa.

Il personale incaricato all'accredito potrà **ricercare velocemente** il nominativo desiderato o in alternativa sfruttare le potenzialità del sistema **QR Code**.



5. Login ed Event Type

Prevediamo vari tipi di evento con diverse modalità di login e servizi:

Anonimo: Viene creato un unico **token di accesso**, distribuito agli invitati, che rimarranno appunto anonimi.

Pubblico: Gli utenti potranno seguire le dirette senza dover creare un account o inserendo semplicemente un nominativo al login.

Utente: L'accesso avviene tramite **username** e **password univoci**, identificando ogni singolo partecipante.

Access Code: Presenta tutti i vantaggi della modalità utente senza l'associazione con **dati sensibili**.

Le ultime 2 modalità consentono di suddividere in eventuali **gruppi** gli utenti, differenziandone **servizi e contenuti**.



Company ti dà il benvenuto in **JOIN TO IT**:

La piattaforma, *altamente customizzabile*, che accompagna i tuoi **eventi reali** nel **mondo virtuale**.

Per accedere inserisci i dati del *tuo account*, ricevuti con la mail di registrazione.

*Ti consigliamo anche di visitare, dal **menù qui sotto**, le pagine dei nostri partner che hanno riservato per te interessanti promozioni.*



Login

Username

Password

LOGIN >

© Join to it - Tutti i diritti riservati

6. Waiting Room

join to it Logout

COMPANY ANNUAL MEETING

Buongiorno Fabrizio, manca poco e potrai partecipare all'evento.

248 Giorni 10 Ore 3 Minuti 18 Secondi

☰ Informazioni generali

- 1) Il giorno dell'evento consigliamo di effettuare il login alla piattaforma almeno **15 minuti prima** dell'inizio dello streaming.
- 2) Per partecipare al **Q&A finale**, potrai utilizzare l'apposito **form** per l'inserimento delle domande.
- 3) Per assistenza contattare il numero di telefono **000.1234567**.
- 4) Per motivi di sicurezza effettuare sempre il **logout** dalla piattaforma tramite l'apposito tasto.

© Join to it - Tutti i diritti riservati

Accedendo alla piattaforma prima dell'inizio dell'evento sarà visualizzato un **countdown**, al termine del quale ogni ospite verrà indirizzato **automaticamente** verso lo streaming o la room virtuale a lui dedicati.

Sono previste 2 modalità di visualizzazione dei servizi:

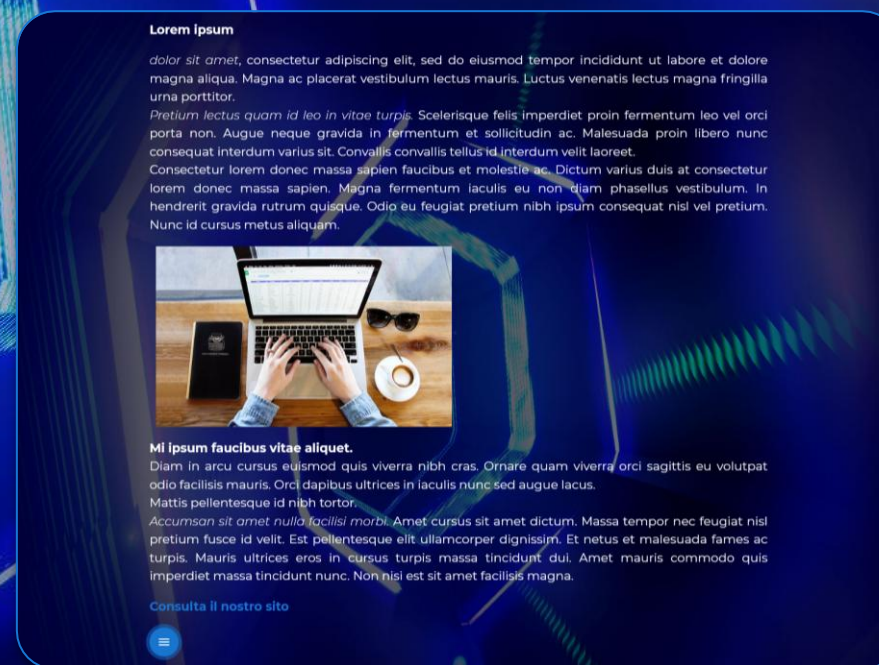
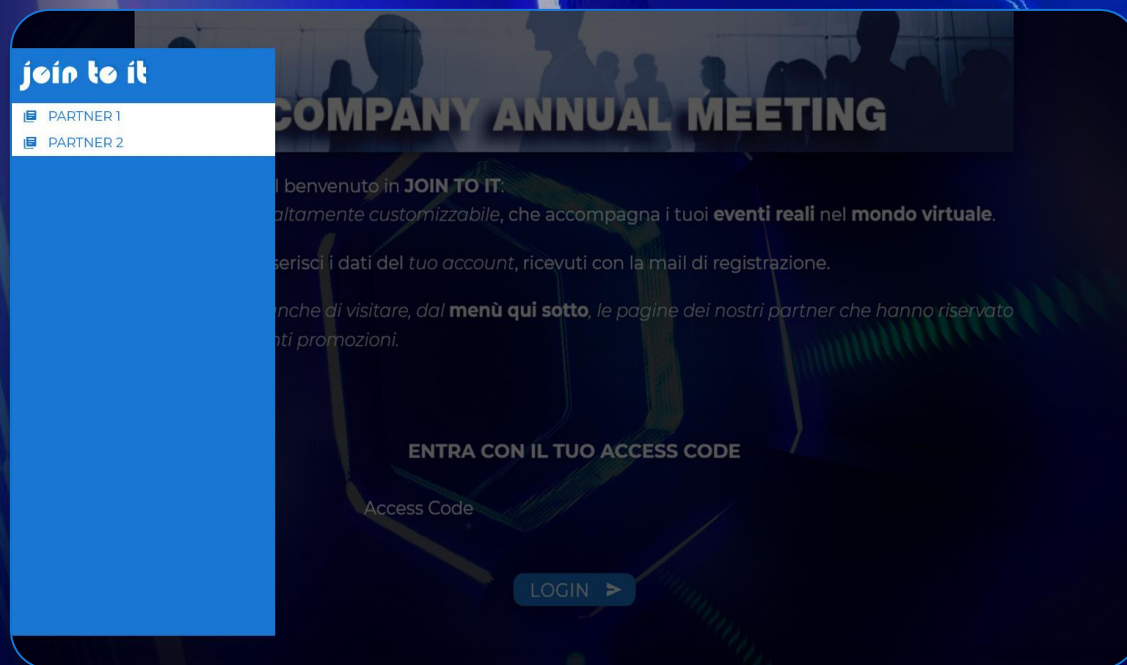
- **Pagina unica:** adatta per eventi più semplici che necessitano di immediatezza nell'utilizzo.
- **Multi pagina:** con un menù che permette di spostarsi tra i vari servizi, modulabili ed assegnabili tramite privilegi su base utente e/o gruppo.

Potrai predisporre in questo spazio delle **informazioni generali** sull'evento e un form per il **cambio password**.

7. ContentPages

JOIN TO IT ti consente di creare pagine di contenuti dal look coerente con la grafica dell'evento, collocabili sia nell'area **pubblica** prima del login che in quella **protetta**.

Potranno contenere **testo, immagini, video e link**.



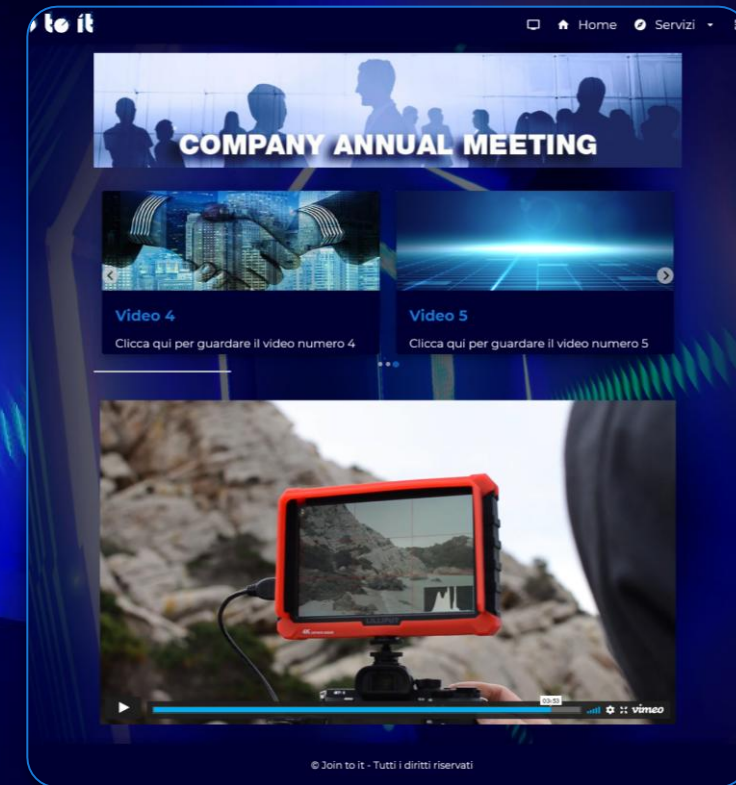
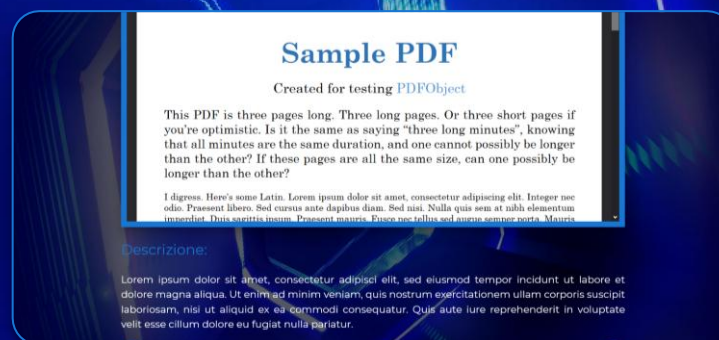
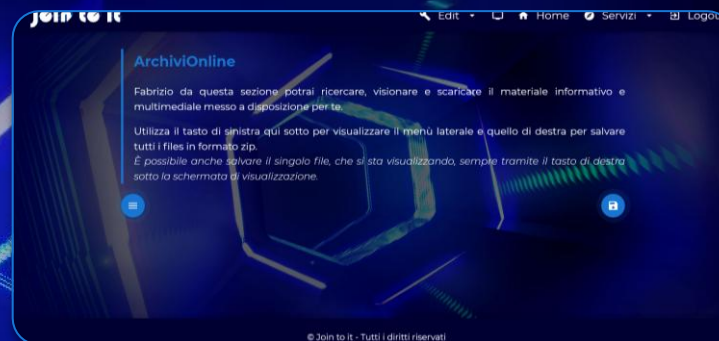
8. ArchiviOnline e OnDemand

Tramite il servizio **ArchiviOnline** potrai rendere consultabili e scaricabili: **programmi** dell'evento, materiale informativo vario in formato **PDF**, video **MP4** e immagini **JPG**.

Il materiale potrà essere disponibile anche prima dell'inizio dell'evento e potrà essere **aggiornato** ed **implementato** velocemente durante tutto il suo svolgimento.

È prevista la possibilità di destinare materiale diverso per ciascun gruppo di utenti e inviare a ciascuno di essi email brandizzate con l'elenco del materiale caricato.

Con **OnDemand** potrai predisporre un area con contenuti video selezionabili e visualizzabili a scelta dall'utente.



9. Uploads e PhotoShare

Con la sezione **Uploads** potrai dare al tuo staff o ad utenti abilitati la possibilità di **condividere video, immagini o documenti** in un'area apposita.

Con **PhotoShare** creerai una gallery di immagini dell'evento, visualizzabile e scaricabile. Potrai scegliere se sarà solo il fotografo ufficiale ad effettuare il caricamento delle foto o se anche gli invitati potranno inviare i propri ricordi della serata.



The screenshot shows a web interface for uploading content. At the top, the logo 'Join to it' is visible on the left, and navigation icons (search, home, menu) are on the right. Below the logo is a banner image of silhouettes of people in a meeting, with the text 'COMPANY ANNUAL MEETING' overlaid in white. The main content area contains instructions for users:

- Buonasera Fabrizio,
- Seleziona dal tuo dispositivo il file da inviare, **SOLO FILE .MP4 e .MOV DIMENSIONE MASSIMA 500 Mb**
- Inserisci il tuo nome **DEALER** come **NOME IDENTIFICATIVO**;
- Facoltativo: Puoi aggiungere anche una breve descrizione.
- Premi il tasto **INVIA** ed attendi fino alla comparsa del messaggio sull'esito dell'upload.

BROWSER CONSENTITI:

- CHROME
- SAFARI
- EDGE

Il tempo di caricamento potrebbe richiedere alcuni minuti a seconda della dimensione e della connessione.
N.B. non cambiare pagina fino alla comparsa dell'esito altrimenti il trasferimento verrà annullato.
IMPORTANTE: prima di chiudere la pagina, devi effettuare il **logout** tramite il tasto dedicato  in alto a destra

Video

Nome identificativo

SELEZIONA UN FILE  Solo MP4 e MOV. Max 500 Mb.

Breve descrizione facoltativa

INVIA 

© Join to it - Tutti i diritti riservati

9. TestZone

Test di vario tipo, **survey** valutative, **votazioni**, **quiz**... una sezione completamente dedicata a raccogliere gli input del tuo pubblico, con la possibilità di destinare test diversi a gruppi differenti, rendendoli disponibili solo nei momenti prefissati.

Sono possibili sia domande a **risposta singola** che **preferenze** a **selezione multipla**, anche nello stesso test, ognuna con la possibilità di inserire un'**immagine zoomabile**, per un massimo di **25 risposte** e tenendo conto anche di pesi diversi (**deleghe**) per ciascun votante.


Grafici in tempo reale offrono la possibilità di visualizzare l'andamento generale per ciascuna domanda e dove richiesto **tabelle specifiche** elencano le risposte di ogni singolo utente, valutando in automatico la **risposta corretta** (se prevista) e tenendo traccia del loro **ordine**.

join to it Home Servizi Logout

TesTogether


puoi iniziare a rispondere ai test previsti per te.
Per salvare utilizza il tasto in fondo alla pagina.

1) **Quante persone hanno camminato sulla Luna?**



2
 4
 12

2) **Quale colore preferisci? (max 3 preferenze)**



Rosso
 Verde

1) **Quante persone hanno camminato sulla Luna?** 00: 11



1: 2
2: 4
3: 12

RISPOSTE

1) **Quante persone hanno camminato sulla Luna?**



RISPOSTE CORRETTA

Dettaglio risposte per singolo utente:

Le domande sono raggruppate per survey e valutate solo se a risposta singola.
La voce 'ID Risposte' indica l'ordine progressivo di memorizzazione nel database.

Legenda:

- Risposta corretta
- Risposta errata
- Nessuna risposta oppure non è prevista la risposta corretta
- Preferenze (in modalità anonima)

Survey: 1

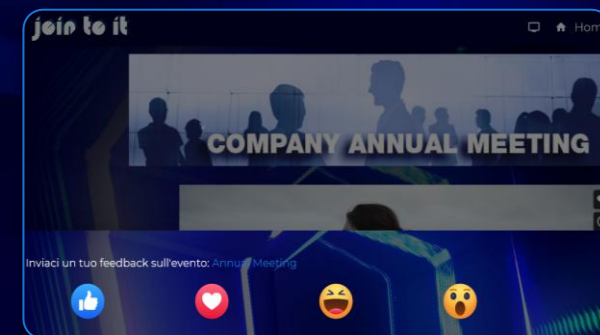
Fabrizio Gallucci:

Domanda	1	2	3
Risposta	3	-	4
Corretta			

10. Streaming e Web Meeting

I tuoi **Streaming** e **Web Meeting**, diversificabili anche tramite **gruppi** (sale virtuali), potranno contare su vari strumenti che ne garantiranno l'interattività:

- Form per le **Q&A** con possibilità di assegnare ad un utente specifico la capacità di leggere e selezionare i messaggi da visualizzare (in caso di proiezione in sala).
- Feedback sull'evento tramite **Emoticons**.
- **Polling** completo ed istantaneo (con **selezione singola**, **preferenze multiple**, **deleghe utente** ed **immagini**).
- Possibilità di far comparire un banner, in un momento stabilito, con un link ad un sito esterno, creando così una **Call To Action** che verrà tracciata per ogni singolo utente.
- **Sponsor** a scorrimento sempre in vista e cliccabili.

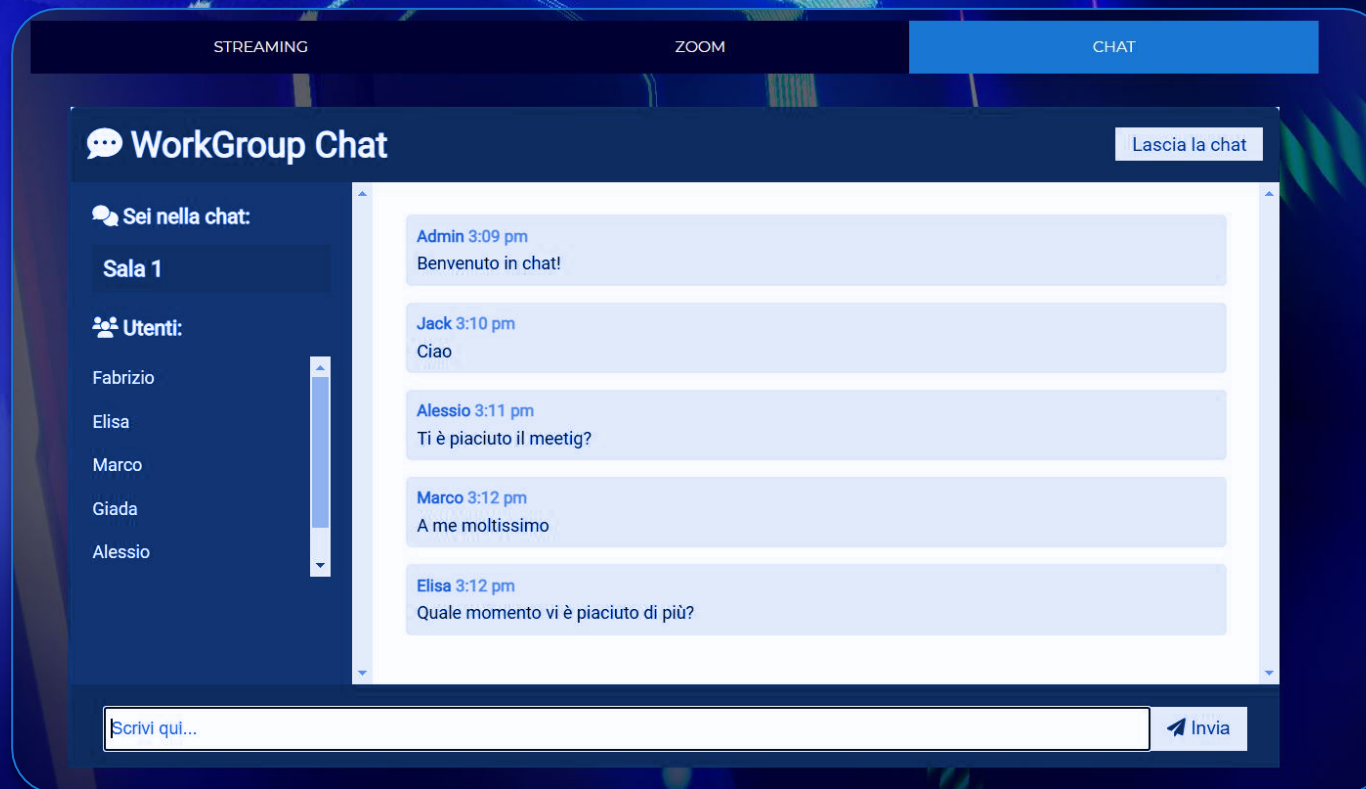


11. WorkGroup Chat

Includendo la nostra **chat** nell'evento avrai la possibilità di far interagire in tempo reale i tuoi utenti.

Puoi creare varie sale tematiche e magari riservarne alcune ad assistenza tecnica o all'interazione con la segreteria.

Il tutto continuando a seguire lo Streaming o il Web Meeting.



12. Gestione delle Vetrine Virtuali Interattive

Oltre ad eventi standalone, **JOIN TO IT** può creare per te delle **Vetrine Virtuali Interattive**, completamente brandizzate ed integrate, se richiesto, con il tuo sito web.

La **Vetrina Virtuale** integra una serie di strumenti che ti aiuteranno ad instaurare un rapporto continuativo ed interattivo con i tuoi utenti.

Una volta creata, ti assegneremo dei pannelli utente con cui potrai: creare e modificare in autonomia le pagine di contenuti e l'archivio files, gestire test e survey.

Incluso con l'abbonamento un nostro intervento mensile per la manutenzione ordinaria.

EDIT ARCHIVIO AZIENDALE

UtenteProva da questa sezione puoi predisporre ed effettuare l'upload del materiale formativo ed aziendale.

Nello specifico potrai caricare **PDF**, video **MP4** o creare brevi **slideshow fotografici**, in uno spazio totale di **5gb**.

Istruzioni

COMPANY ANNUAL MEETING

Seleziona un evento:

PDF

Link nel menù

Breve descrizione facoltativa

PDF1 Solo file PDF. Max 20 MB.

Link nel menù

Breve descrizione facoltativa

COMPANY ANNUAL MEETING

Pubblico Privato

Link

IMMAGINE 1 Solo file JPG, JPEG, PNG e GIF. Max 900 Kb.

Testo 1

IMMAGINE 2 Solo file JPG, JPEG, PNG e GIF. Max 900 Kb.

Testo 2

SALVA

MODIFICA

© Join to it - Tutti i diritti riservati

join to it

INSERIMENTO DOMANDE

UtenteProva da qui potrai preparare i test per l'evento.
Seleziona innanzitutto l'evento, inserisci l'ID Test ed infine completa i campi della domanda con le relative risposte.
In alternativa puoi selezionare dall'elenco menu la domanda che intendi modificare.
N.B. L'ordine di inserimento sarà poi l'ordine di visualizzazione delle domande.

Seleziona l'evento da modificare:

Modifica una domanda esistente:

Una volta salvate le domande potrai vedere dalla sezione **Test/Quiz** l'intero questionario ed eventualmente modificarne o cancellarne alcune parti selezionando i corrispondenti pulsanti rossi di edit e delete.

COMPANY ANNUAL MEETING

Domanda

Preferenza Max Preferenza 3

Risposta 1

Risposta 2

Risposta 3

Risposta 4

Risposta 5

Risposta 6

Risposta 7

Risposta 8

Risposta 9

Risposta 10

Risposta corretta

IMMAGINE Solo file JPG, JPEG, PNG e GIF. Max 900 Kb.

SALVA

ESBORNA

Tanti sono i servizi che offriamo e molti quelli che abbiamo in mente di sviluppare
nella nostra continua evoluzione.

Ogni evento è per noi una nuova sfida che affrontiamo con passione, professionalità
e disponibilità per soddisfare le vostre esigenze.

Cosa aspetti?

join to it

Per ulteriori informazioni puoi scrivere a info@fabriziogallucci.com